

Registrační proces ZO/NZO

- 1) Stáhnout registrační formulář: https://www.statnipokladna.cz/assets/cs/media/IISSP-CSUIS_Formular_2014-04-03_CSUIS-PDF-Registrace-20140403_v02.pdf
- 2) Vyplnit ve formuláři pouze červeně orámovaná pole
 - **Pro založení ZO/NZO (Zodpovědná osoba/Náhradní zodpovědná osoba) zaškrtnout bod č. 8**
- 3) Odeslat registrační formulář ZO/NZO datovou schránkou v elektronické podobě (ID datové schránky MFČR: **xzeaauv**).
 - *Pokud Účetní jednotka nemá datovou schránku – je třeba odeslat registrační formulář poštou (dopis) a zároveň e-mailem.*
Adresa:
MFČR
Kompetenční centrum IISSP
Letenská 15
118 10 Praha 1

Email: registraceZO@mfcz.cz
- 4) Přijde obálka OPK (osobní přístupové kódy), ve které bude registrační číslo (64-místný přístupový kód, číslo jedací).
*Zároveň do INBOXU ÚJ (účetní jednotky), ten naleznete na <https://portal4.statnipokladna.cz> po přihlášení se přihlašovacím číslem ve tvaru „1xxxxxxxx“ a příslušným heslem, dorazí registrační balíček **ZaIS.zip**, – tento balíček stáhněte do počítače a **rozbalte do nové složky**.*
- 5) Následně stáhněte šifrovací utilitu na <http://www.statnipokladna.cz/cs/csuis/sifrovaci-utilita> -> Vstup do aplikace.
*(Na této stránce naleznete kromě **kompletních informací k Šifrovací utilitě i uživatelský manuálu**.)*
- 6) Po spuštění šifrovací utility pokračujte na druhou záložku „Dekódování identifikační údajů“.
 - a. *Zde nastavíte koncový adresář ten, kam jste extrahovali soubory z registračního balíčku.*
 - b. *Dále vepsat 64-místný kód*
 - c. *Nastavit zde nové heslo pro šifrování souborů (musí splňovat dané nároky složitosti)*
 - d. *Pokračovat tlačítkem **DEKÓDUJ***
- 7) V dalším kroku se vám vypíše vaše registrační číslo, vaše heslo pro přístup do inboxu ZO/NZO (<https://portal4.statnipokladna.cz/>) a kontrolní součet. Vše si dobře poznamenejte!! Nejjednodušší způsob je udělat snímek obrazovky této šedé tabulky.

- a. Zároveň se po dešifrování vytvoří personalcodestorage.zip, který se nerozbaluje, jeho data slouží pro zašifrování výkazů, heslo jste si nastavil/a v předcházejícím kroku.

8) Stáhnout formulář pro ověření kontrolního součtu.

https://www.statnipokladna.cz/assets/cs/media/IISPP-CSUIS_Formular_CSUIS-Formular-26032010-PDF-Soucet.pdf.

- a. Zde se opět vyplní pouze červeně orámovaná pole.
- b. Interní číslo zásilky je na obálce s OPK poznačeno jako číslo jednací.
- c. Vyplňte kontrolní součet
- d. Daný formulář odešlete pomocí inboxu ÚJ :
(Účetní jednotky) – <https://portal4.statnipokladna.cz/> – Sekce Odeslání formuláře
- e. Během pár minut by měl dorazit validační mail, zda vše proběhlo OK

Kompletní Technický manuál je ke stažení zde:

https://www.statnipokladna.cz/assets/cs/media/IISPP-CSUIS_Manual_2014-11-27_CSUIS-Technicky-manual-27-11-2014v-1-15.pdf